



Handleiding Vragenlijstenportaal

Voor professionals werkzaam in BGGZ, SGGZ,
Huisarts & POH en Ziekenhuizen



VERSIE JANUARI 2021

Index

1. Vragenlijst versturen	3
2. Vragenlijst invullen	7
3. Uitslag bekijken	9
4. Rapport downloaden	12

Kom je er niet uit of heb je nog vragen?

Neem gerust contact met ons op!

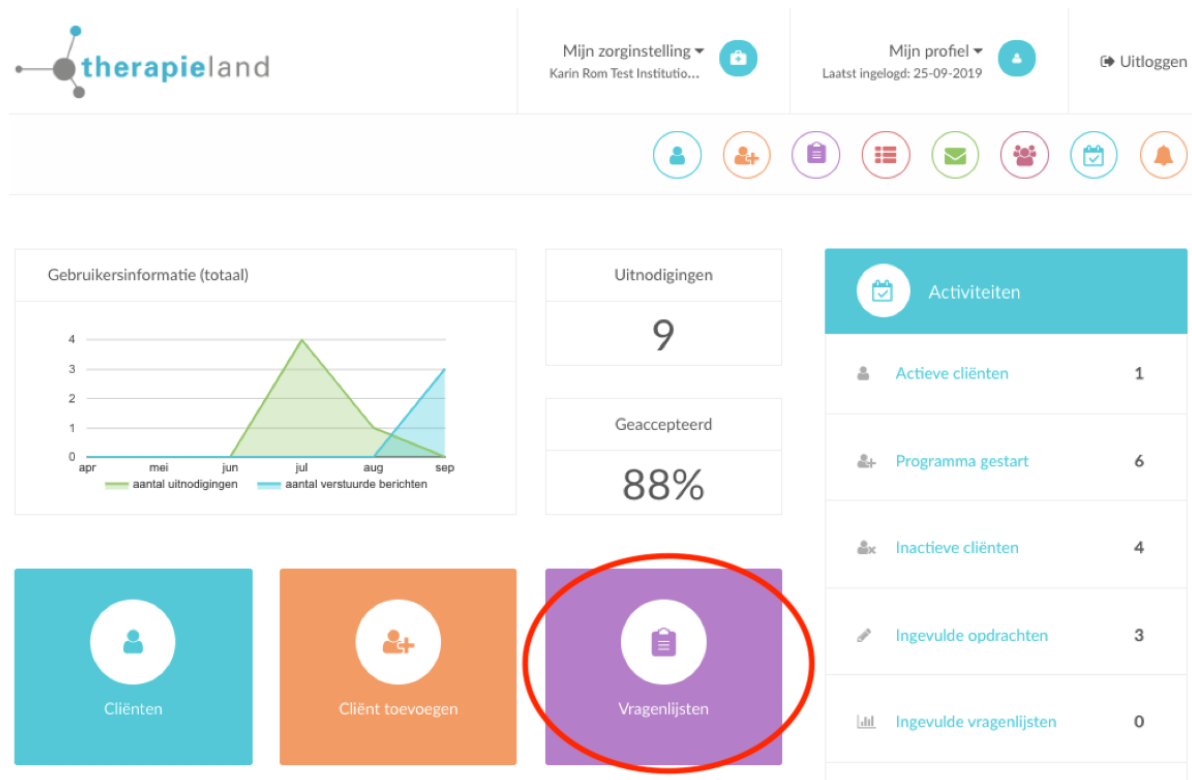
Therapieland

Telefoon: 020-7712848

E-mailadres: info@therapieland.nl

1. Vragenlijst versturen

Ga naar www.therapieland.nl en log in je met je e-mailadres en wachtwoord. Klik in het dashboard op de paarse tegel 'Vragenlijsten'.



Je komt vervolgens in het [Vragenlijstenportaal](#). Hier vind je het overzicht van alle activiteit rondom vragenlijsten.

Om een nieuwe vragenlijst te [versturen](#) klik je op de groene knop 'Nieuwe vragenlijst'.



Stap 1. Kies een cliënt.

Als een cliënt al een Therapieland account heeft (uitgenodigd is voor een programma), dan kun je deze selecteren in de lijst.

Als een cliënt nog geen Therapieland account heeft kun je hem/haar uitnodigen door op de regel '+ Of maak een nieuwe cliënt aan' te klikken. Je cliënt ontvangt dan alleen een uitnodiging per e-mail en hoeft geen account aan te maken.

Let op!

*Iedere unieke cliënt moet uitgenodigd worden op een **uniek e-mailadres**.*

*In Therapieland wordt een persoon herkend op basis van het e-mailadres. Dit vereist bij (meerdere) kinderen die gebruik maken van het e-mailadres van ouders dus een goede afstemming! **Bespreek vooraf met de ouders** of er meerdere e-mailadressen voorhanden zijn of dat er een nieuw e-mailadres aangemaakt kan worden. Check ook of een broertje/zusje of de ouder zelf wellicht al eerder gebruik heeft gemaakt van Therapieland.*

Stap 2. Kies vragenlijst(en).

Kies één of meerdere vragenlijsten. Per vragenlijst kun je meerdere data toevoegen voor follow-up metingen.



Vragenlijsten

Plan hier één of meerdere nieuwe vragenlijsten in voor een cliënt.

1.

 **Kies een cliënt**



+ Of maak een nieuwe cliënt aan



Laten invullen door iemand anders, bijvoorbeeld een ouder, partner of leerkracht

2.

 **Kies een vragenlijst**



 **Vragenlijst versturen**

Wanneer moet de vragenlijst worden verstuurd?

+ Voeg een datum toe voor het versturen van een volgende meting



Voeg nog een vragenlijst toe voor deze cliënt

☐ **Sla de combinatie van vragenlijsten op als een herbruikbare set**

Annuleren

Versturen

Handleiding Vragenlijsten Therapieland 4

Optioneel – Stap 3. Informant toevoegen.

Moet de vragenlijst door een informant worden ingevuld over de cliënt, bijvoorbeeld een ouder, partner of leraar? Klik dan op het blok 'Laten invullen door iemand anders'.

Er verschijnt een formulier waar je de gegevens van de informant in kunt vullen.

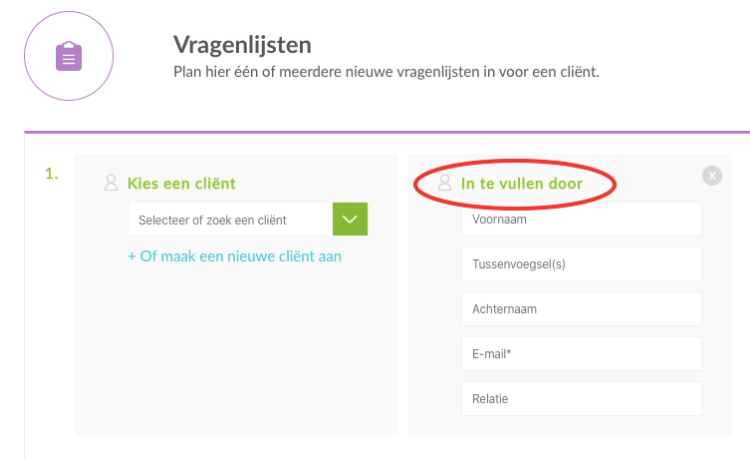
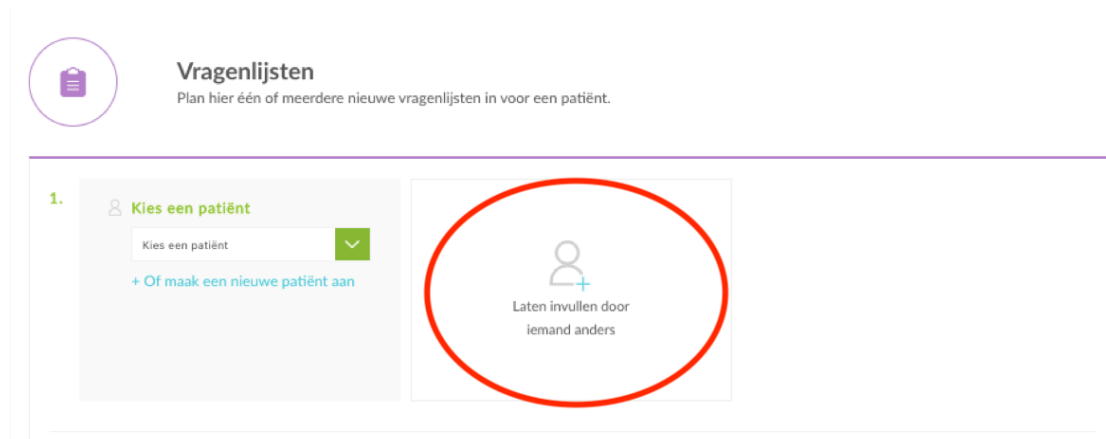
Let op!

Per uitnodiging kan slechts één informant worden toegevoegd.

Wil je vragenlijsten naar zowel een ouder als een leraar verzenden? Maak dan verschillende uitnodigingen en voeg per uitnodiging de contactgegevens van desbetreffende informant toe.

Let op!

Gebruik een uniek e-mailadres per persoon. Dit betekent dus een uniek e-mailadres voor zowel een cliënt als voor een informant. In Therapieland wordt een uniek persoon herkend aan het e-mailadres. Nodig je een ouder uit als informant? Dan moet het e-mailadres dus anders zijn dan voor het kind (de cliënt).



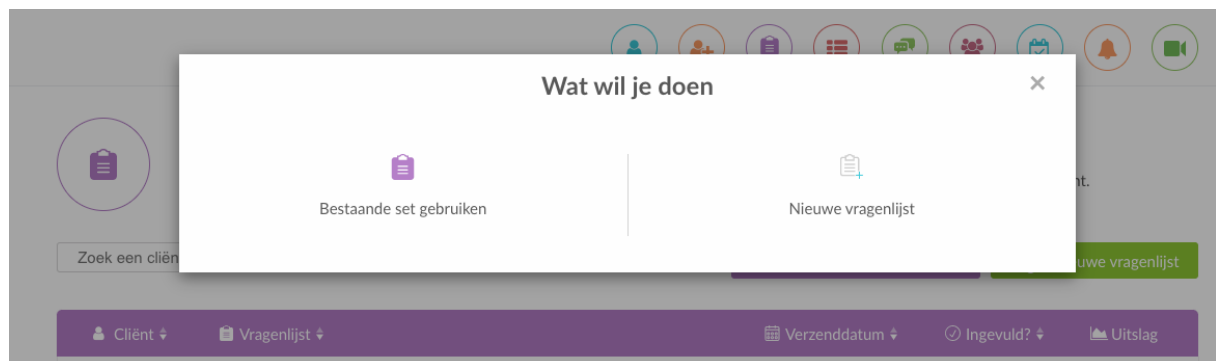
Optioneel – Stap 4. Combinatie vragenlijsten als set opslaan.

Indien je geregeld meerdere vragenlijsten in een combinatie verstuurd, zoals bij een intake, dan kun jij de combinatie van vragenlijsten en afnamemomenten als een set opslaan.

Vul eerst het hele uitnodigingsformulier in, inclusief alle vragenlijsten die je aan de set wilt toevoegen en alle afnamemomenten. Vink vervolgens de optie 'Sla de combinatie van vragenlijsten op als een herbruikbare set' aan. Je kunt vervolgens een naam voor de set invullen.

A screenshot of a web form. On the left, there is a checkbox with a green checkmark and the text 'Sla de combinatie van vragenlijsten op als een herbruikbare set'. Below this checkbox is a text input field with the placeholder text 'Geef de set een naam'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Annuleren' (grey) on the left and 'Versturen' (green) on the right.

Zodra je de uitnodiging hebt verzonden wordt de set opgeslagen en kun je hem de volgende keer hergebruiken. Bij het aanmaken van een nieuwe vragenlijst verschijnt de optie 'Bestaande set gebruiken'.



Je kunt vervolgens de set wijzigen, gebruiken of verwijderen.

A screenshot of a web application page titled 'Vragenlijsten' with the subtitle 'Gebruik en beheer jouw vragenlijst-sjablonen.' The page features a table with two columns: 'Naam' and 'Vragenlijsten'. The table lists two questionnaires: 'derden' and 'einde behandeling'. Each row has three buttons: 'Wijzig' (green), 'Gebruik' (green), and 'Verwijder' (red).

Naam	Vragenlijsten			
derden	- AQ - Autismespectrumquotiënt (Partnerversie) - CRIES-13 - Ouderversie	Wijzig	Gebruik	Verwijder
einde behandeling	- CQI GGZ&VZ - Ambulant - Consumer Quality Index - OQ-45 - Outcome Questionnaire	Wijzig	Gebruik	Verwijder

2. Vragenlijst invullen

2.1 Cliënt vult de vragenlijst in

Je cliënt ontvangt via e-mail een uitnodiging van Therapieland om de vragenlijst in te vullen. Via de oranje knop in de e-mail wordt de cliënt naar de online vragenlijst geleid.

Tip: Een cliënt kan de vragenlijst tussentijds pauzeren. De voortgang in de vragenlijst wordt opgeslagen als er naar een volgende pagina wordt geklikt. Let op: als de vragenlijst maar uit 1 pagina bestaat dan is dit niet mogelijk. De cliënt kan via dezelfde link in de e-mail op een later moment de vragenlijst verder afronden.



Beste Truus Jansen,

Karin Rom heeft u uitgenodigd 2 vragenlijst(en) in te vullen. Klik op de knop om hem meteen in te kunnen vullen. U komt dan op een beveiligde pagina op Therapieland, een online platform dat onder andere gebruikt wordt in de huisartsenzorg en GGZ voor het veilig versturen van vragenlijsten.

Heeft u hierover vragen, dan kunt u terecht bij Karin Rom of de Helpdesk van Therapieland.

[Naar vragenlijst 1](#)

[Naar vragenlijst 2](#)

Met vriendelijke groet,
Therapieland

Er volgt een korte introductie waarna de cliënt de vragenlijst kan starten.



Vragenlijst invullen

Je bent uitgenodigd om de vragenlijst 'OQ-45 - Outcome Questionnaire' in te vullen.

Over de vragenlijst

- Help ons begrijpen hoe jij je de afgelopen week, tot en met vandaag, hebt gevoeld. Lees elke vraag goed door en klik het vakje aan onder de categorie die jouw huidige situatie het beste beschrijft. In deze vragenlijst wordt 'werk' gedefinieerd als baan, huishoudelijk werk, vrijwilligerswerk enz.
- De resultaten van de vragenlijst zullen inzichtelijk zijn voor jouw behandelaar
- De vragenlijst bestaat uit **45 vragen** en duurt ongeveer **15 minuten**

[Start de vragenlijst](#)

2.2 Een informant vult de vragenlijst in

Sommige vragenlijsten moeten door een **informant**, zoals een ouder, partner of leerkracht worden ingevuld **over de cliënt**. Deze persoon ontvangt eenzelfde uitnodiging zoals bij 2.1 weergegeven om in te vullen over de cliënt.

Let op!

Cliënten worden niet op de hoogte gesteld door Therapieland dat een informant wordt uitgenodigd voor een vragenlijst. Indien jij wilt dat een cliënt hiervan op de hoogte is, dan raden wij aan om dit vooraf met de cliënt te bespreken.

2.3 Professional vult de vragenlijst in

Sommige vragenlijsten moeten door **jou als professional** worden ingevuld **over de cliënt**, bijvoorbeeld de HONOS.

Na het verzenden van deze vragenlijst verschijnt in je dashboard de paarse knop 'Door mij in te vullen vragenlijsten'. Klik op deze knop.



Klik vervolgens op 'Start vragenlijst' om deze vragenlijst te starten, er wordt geen e-mail uitnodiging naar je cliënt gestuurd, jij kunt direct de vragenlijst in gaan vullen. Na het afronden van de vragenlijst kun je weer terugkeren naar je vragenlijsten dashboard.



3. Uitslag bekijken

Zodra een vragenlijst is ingevuld ontvang jij een [e-mail notificatie](#).

Klik op de link in de e-mail of ga naar het Vragenlijstenportaal en klik in het overzicht op de blauwe link 'Bekijk uitslag' om de uitslag te bekijken.

Let op!

Cliënten hebben geen inzage in de ingevulde vragenlijsten en de uitslag. De uitslag is alleen inzichtelijk voor de professional die de vragenlijst heeft verzonden.

Tip: Je kunt het overzicht makkelijk [sorteren](#) door één of meerdere keren op de kolommen te klikken, bijvoorbeeld 'Ingevuld'. Je kunt ook de [zoekbalk](#) gebruiken om een specifieke cliënt of vragenlijst te zoeken.



Vragenlijsten

Plan hier direct een nieuwe vragenlijst in voor uw cliënten of bekijk de status van eerder ingeplande vragenlijsten in het overzicht.

[Door mij in te vullen vragenlijsten](#) [Nieuwe vragenlijst](#)

👤 Cliënt	📄 Vragenlijst	📅 Verzenddatum	🕒 Ingevuld?	📄 Uitslag
Harry Bakker	OQ-45 - Outcome Questionnaire	🟢 13-01-2020	🟢 13-01-2020	Bekijk uitslag
Harry Bakker	NVM - Nederlandse Verkorte MMPI	🟢 14-11-2019	🟢 14-11-2019	Bekijk uitslag
Truus Jansen	VISK - Vragenlijst voor Inventarisatie van Sociaal gedrag van Kinderen	🟢 11-09-2019	🟢 11-09-2019	Bekijk uitslag

Indien [normgroepen](#) beschikbaar zijn voor een vragenlijst kies je eerst via de paarse knop 'Normgroepen' de passende normgroep. Je kunt te allen tijde switchen van normgroep. Bij sommige vragenlijsten zijn geen normgroepen aanwezig en zie je direct de uitslag.



Harry Bakker

Ingevuld op: 13-01-2020
Ingevuld door: Harry Bakker



Uitslag vragenlijst OQ-45 - Outcome Questionnaire

Kies de normgroep om de resultaten in te zien.

☐ Man

☐ Vrouw

☐ Normale populatie

☐ Ambulante behandeling

Normgroepen

Man / Normale populatie

Vrouw / Ambulante behandeling

Vrouw / Normale populatie

Man / Ambulante behandeling

#	Vraag / Antwoord
1.	Ik kan goed overweg met anderen. Regelmatig
2.	Ik word gauw moe. Nooit

Bovenaan de pagina vind je een [samenvatting](#).



Harry Bakker

Ingevuld op: 13-01-2020
Ingevuld door: Harry Bakker



Uitslag vragenlijst OQ-45 - Outcome Questionnaire

Download PDF

Kies de normgroep om de resultaten in te zien.

Man / Normale p... ▾

Samenvatting

Dimensie	Score	Interpretatie
Aanpassing aan de Sociale Rol	5.0 / 36	Laag
Angst en Somatische Distress	10.0 / 48	Beneden gemiddeld
Interpersoonlijke relaties	6.0 / 44	Beneden gemiddeld
Symptomatische Distress	16.0 / 100	Beneden gemiddeld
Totale score	27.0 / 180	Beneden gemiddeld

Onder de samenvatting staat [de uitslag per dimensie](#) weergegeven in cirkeldiagrammen.

Als een vragenlijst meerdere keren wordt afgenomen dan is er bij de dimensies een voortgangsgrafiek beschikbaar. Klik op '[Toon voortgangsgrafiek](#)' om de grafiek uit te klappen. De resultaten van de [follow-ups](#) worden hier automatisch zichtbaar.



Onderaan de pagina vind je alle [items en de gegeven antwoorden](#).

#	Vraag / Antwoord	Waarde	Dimensie(s)
1.	Ik kan goed overweg met anderen. Regelmatig	1 / 4	Interpersoonlijke relaties, Totale score
2.	Ik word gauw moe. Nooit	0 / 4	Symptomatische Distress, Angst en Somatische Distress, Totale score
3.	Ik ben nergens in geïnteresseerd. Nooit	0 / 4	Symptomatische Distress, Totale score

4. Rapport downloaden

Het is mogelijk om een **rapport** van de uitslag in PDF te downloaden. Klik op de blauwe knop 'Download PDF'.

Indien bij een vragenlijst normgroepen aanwezig zijn moet je eerst een normgroep selecteren voordat je het rapport kunt downloaden.

Let op!

Wees je ervan bewust dat je een download maakt die lokaal opgeslagen wordt. Indien je op een gedeelde werkplek werkt adviseren we om de gedownloade bestanden te verwijderen.

The screenshot shows the Therapieland user interface. At the top, there is a navigation bar with the Therapieland logo on the left and user options on the right: 'Mijn zorginstelling' (Karin Rom Test Institutio...), 'Mijn profiel' (Laatst ingelogd: 06-02-2020), and 'Uitloggen'. Below the navigation bar is a row of icons representing different features. The main content area displays the user's profile for 'Harry Bakker', including the completion date '13-01-2020' and the completion user 'Harry Bakker'. Below the profile, there is a section for the 'Uitslag vragenlijst OQ-45 - Outcome Questionnaire'. In this section, the 'Download PDF' button is highlighted with a red circle. Below the questionnaire title, there is a prompt 'Kies de normgroep om de resultaten in te zien.' and a dropdown menu currently showing 'Man / Normale p...'.

